



COLLÈGE COOPÉRATIF
PROVENCE ALPES MÉDITERRANÉE

Diplôme d'Etat Supérieur de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport
Région PACA
(DES JEPS Région PACA)

UC1-UC2 - Note à la décision

Titre : Maison Pour Tous La Rouguière

Présenté par : Alexandre Pastor

DESJEPS Promotion 2018

Session : Décembre 2018

Lieu de la formation:

COLLEGE COOPERATIF P.A.M.

Europôle Méditerranéen de l'Arbois, Bât Gérard Mégie, Avenue Louis Philibert,
BP 50 099, 13793 AIX EN PROVENCE CEDEX 3

Tél. (33) 4 42 17 03 00 - Courriel : collcoop@collcoop.org - www.collcoop.org

Les opinions exprimées dans ce mémoire sont celles de l'auteur et ne sauraient en aucun cas engager le centre de formation, ni le directeur de mémoire.

REMERCIEMENTS

Je remercie Synergie Family et sa direction, l'équipe de la Maison Pour Tous de La Rougrière, les habitants de La Rougrière, les partenaires institutionnels et associatifs, le Collège Coopératif ainsi que tous mes collègues de la promotion DES JEPS 10 2018-2019 pour leur soutien, leurs conseils, leur temps et leur bienveillance.

Je voudrais également remercier le club de football de l'US Michelis, mon club de cœur, et ses dirigeants pour m'avoir aidé à grandir et avoir toujours cru en moi.

SIGLES & ABREVIATIONS

ACM : Accueil Collectif de Mineurs

AL : Accueil de Loisirs

APJ : animateur Prévention Jeune

CAF : Caisse d'Allocation Familiales

DSP : Délégation de Services Publiques

ERP : Etablissement Recevant du Public

ETP : Equivalent Temps Plein

INSEE : Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques

IRIS : Ilots Regroupés pour l'Information Statistique

MPT : Maison Pour Tous

QPV : Quartier Prioritaire Ville

RSA : Revenu de Solidarité Active

URSSAF : Unions de Recouvrement des cotisations de Sécurité Sociale et d'Allocations Familiales

ZVS : Zone de Vie Sociale

SOMMAIRE

Introduction

I/ Diagnostic de territoire	1-8
1. Un territoire identifié : la Vallée de l’Huveaune	1-2
2. Caractéristiques urbaines et structurelles du territoire Zone de Vie Sociale (ZVS)	3-4
3. Données sociodémographiques	4-6
4. Analyse globale des données	7-8
II/ Présentation de l’association	8-13
1. Le « Pourquoi »	8
2. Organigramme statutaire	9
3. Organigramme fonctionnel	9
4. Projet associatif	10
5. Evolution de l’association	11-12
6. Analyse financière globale	11-13
a. Analyse structurelle	
b. Analyse de l’activité	
III/ Maison Pour Tous La Rouguière-Les Libérateurs-Les Comtes	14-18
1. L’établissement	14
2. Contexte territorial actuel	14-15
3. Mon rôle de manager	15
4. Les actions à venir	16
5. Budget prévisionnel 2019 du projet	17-18
Conclusion	
Annexes - Sitographie & Bibliographie	

INTRODUCTION

Alexandre Pastor, 23 ans. Je suis né et j'habite à Marseille.

Le sport, et plus particulièrement le football, est à la base de mon engagement social et participe pleinement au développement territorial. J'ai débuté ma carrière d'acteur social en étant éducateur fédéral dans le club de football de mon enfance pour y gravir les échelons et arriver aujourd'hui en tant que directeur technique.

En parallèle de cet engagement bénévole, je me suis formé professionnellement à l'éducation populaire par l'intermédiaire du BPJEPS Activités Physiques pour Tous. Dès l'obtention de ce diplôme, j'ai été embauché en tant qu'éducateur sportif au sein de l'association Synergie Family, mon employeur actuel.

Grâce au management horizontal et la politique du « salarié responsable », j'ai pu évoluer en très peu de temps au sein de l'organigramme à travers différents projets de l'association. Mes directeurs ont cru en moi et mon implication et m'ont confié différentes fonctions : coordinateur Temps Activités Périscolaire, référent sportif du projet 13H_Live en partenariat avec 13Habitat, responsable et à l'initiative du stage multi-activités m'ont permis d'acquérir de nouvelles compétences.

Après un périple de plusieurs mois en Australie, je suis revenu au sein de l'association où j'ai pu signer un CDI et prendre de nouvelles fonctions : directeur adjoint de l'Accueil de Loisirs de Bouc-Bel-Air.

Dans le même temps, j'ai sollicité ma direction pour créer un pôle innovation rassemblant tous les différents projets et aspects de l'association (projets d'ingénierie sociale, actions proximités, ACM, événements, conférences thématiques,...)

Connaissant ma volonté d'apprendre et de me former, mes directeurs m'ont proposé le DES JEPS, dispensé au sein du Collège Coopératif, en vue d'un futur positionnement au sein de la réponse aux Délégations de Services Publiques (DSP) sur Marseille.

Aujourd'hui, je suis chargé de mission de direction adjoint de la toute nouvelle Maison Pour Tous La Rouguière-Les Libérateurs-Les Comtes anciennement centre social.

Synergie Family et l'équipe de direction de la Maison Pour Tous de La Rouguière avons la volonté de proposer un projet social à la CAF en vue d'un agrément centre social.

I/ Diagnostic de territoire

1. Un territoire identifié : la Vallée de l’Huveaune

Avec 56 836 habitants en 2012, la Vallée de l’Huveaune est l’un des secteurs couverts par la Politique de la Ville, les plus peuplés et les plus vastes de Marseille. Elle constitue un axe majeur d’entrée dans la cuvette marseillaise depuis l’Est du département. Elle se caractérise en termes urbains par sa linéarité, les contraintes que le relief y imprime ainsi que par la concentration d’infrastructures de déplacement la traversant.

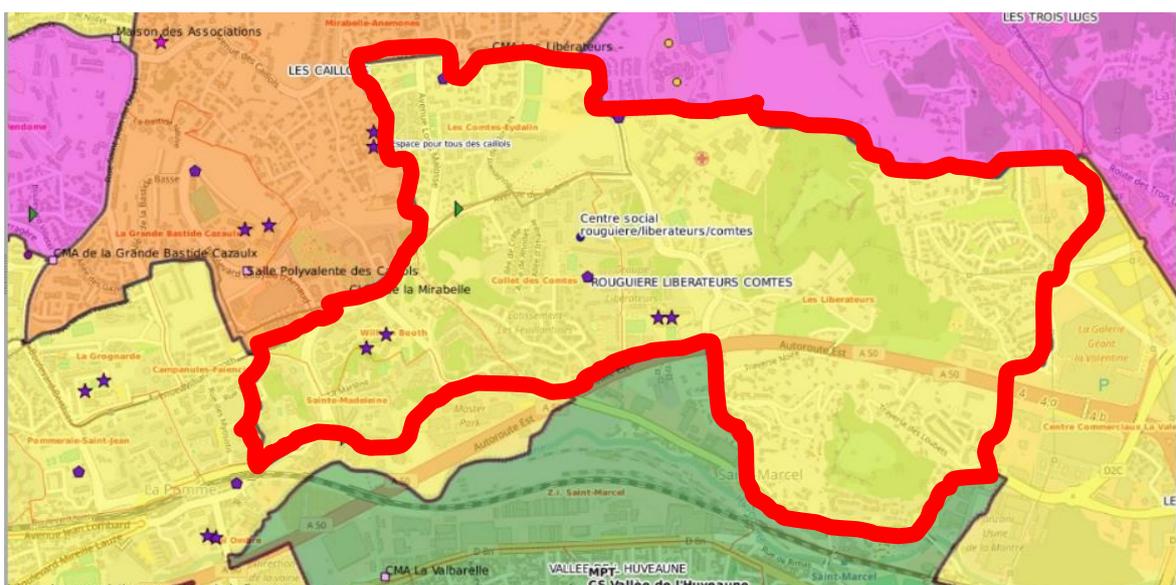
La vallée de l’Huveaune constitue un secteur particulièrement contrasté de la ville.

D’un point de vue économique, c’est un secteur en mutation qui tente de rebondir et transformer son déclin industriel en une vivacité commerciale et de services. Deux secteurs économiques y sont forts : le commerce, la santé et l’action sociale.

La Vallée de l’Huveaune représente aussi le quart de la demande d’emploi de Marseille. Des zones de grandes pauvretés côtoient des secteurs prospères et le territoire souffre d’un enclavement certain, rendant parfois difficiles les déplacements, pourtant essentiels à l’emploi et à l’activité économique.

La question de la mobilité géographique est l’un des principaux enjeux de cette zone.

Au sein de ce territoire plusieurs zones de vies sociales sont identifiées dont celui de la nouvelle Maison Pour Tous de La Rouguière-Les Comtes-Les Libérateurs.



Zone de Vie Sociale (ZVS) de la MPT La Rouguière-Les Libérateurs-Les Comtes

Les acteurs du territoire :

Equipements publics, sociaux et activités de services présents sur le territoire

	Oui	Non	Précisions		Ou i	Non	Précisions
Mairie	X		Mairie du 6 ^{ème} secteur aux Caillols	Ccas	X		St Julien
Ecoles	Maternelles	X	1 école de la Rouguière 2 écoles aux Caillols	Conseil Départemental	Dgas-MDS	X	-St Marcel
					PMI	X	Consultations hebdomadaires de nourrissons à la Rouguière
	Primaires	X		1 école de la Rouguière 2 écoles aux Caillols	Cpam	X	St Barnabé- Les Caillols
	Collèges	X		1 collège aux Caillols	Caf	X	Traverse de la Montre-13011
Lycées	X		1 lycée privé La Cadenelle	Crèches, haltes garderies, MAC	X	Rouguière	
Poste	X		Saint Marcel – Les Caillols	Centre Social, maisons de quartiers, MJC, etc...	X		MPT Les Caillols
Mission locale	X		Relais de proximité la Valbarelle	Plate-forme de services Publics	X		La Valbarelle
Commissariat de police	X		Saint Marcel	Autres			
Pôle emploi	X		Les Caillols				

La Vallée de l’Huveaune est assez **centrale et fournie** en termes d’équipements publics, sociaux et de services à la population.

➔ Les évolutions et transformations économiques sur ce territoire

Activité économique

	Oui	Non	Précisions (lieu, attractivité, travaux, etc...)
Centre commercial	X		La Valentine
Centres commerciaux de proximité	X		Les Caillols
Zone artisanale	X		Village industriel de la Valbarelle
Entreprises	X		Village industriel de la Valbarelle et Bd de la Pomme
Petites commerçants	X		Commerces de proximité au sein même de la Rouguière : boulangerie, coiffeur, primeurs, alimentation, pharmacie, centre médical
Autres			

Le territoire de la Vallée de l’Huveaune, de par son implantation, dispose **d’un fort potentiel de développement économique**. Il reste encore plusieurs terrains en friche, liés à des fermetures d’entreprises, mais qui, couplée à la **tradition industrielle de ce secteur**, permet d’envisager un **réel développement d’entreprises** sur ce territoire, dans les années à venir.

2. Caractéristiques urbaines et structurelles du territoire Zone de Vie Sociale (ZVS)

La Maison pour Tous La Rouguière, 89 Bd des Libérateurs, 13011, est situé au cœur de sa ZVS

La MPT a été construite dans un espace stratégique avec une superficie assez imposante (1400 m² d'intérieur et 1000 m² d'extérieur). A l'instar de l'ancien centre social qui se trouvait (32 allée de La Rouguière) en plein cœur de la cité et qui été trop petit pour accueillir les adhérents, ce nouvel équipement est ouvert sur le territoire par sa position géographique face au centre hospitalier Valvert et le terminus de la ligne de bus 91, et pourra accueillir jusqu'à 300 usagers.



Fiche d'identité du territoire d'implantation de la MPT

Instances administratives	Secteur de rattachement
Commune	Marseille
Arrondissement	11 ^{ème}
Canton	18 ^{ème}
Quartier(s)	La Rouguière
Mairie de secteur	6 ^{ème} secteur
Secteur DGAS	Saint Marcel, Les Caillols
CLI	45, 11 et 12 ^{ème}
Autres	

C'est un territoire CUCS, ZRU, Plan Espoir Banlieue

La ZVS de la Maison Pour Tous La Rouguière est constituée des IRIS (Ilots Regroupés pour l'Information Statistique) suivants:

ZVS de la MPT LA ROUGUIERE	Nombre d'habitants	Inclut Quartier Politique de la Ville (QPV)
IRIS Sainte-Madeleine	1900	
IRIS William Booth	1916	
IRIS Collet des Comtes	2859	X
IRIS Les Libérateurs	3389	
4 IRIS	10 064	
Marseille 11e	56836	

La ZVS de la MPT représente près de **1/5 de la population du 11^{ème} arrondissement.**

Etat des lieux des 2 IRIS encadrant géographiquement
et constituant la zone d'intervention proche la MPT.

Cité ou quartier	Bailleur	Type (copropriété, habitat diffus ,HLM, etc...	Nombre de logements au précédent recensement (1999)	Nombre de logements au recensement le plus récent (2014)	Etat du bâti (neuf, dégradé)
Libérateurs	Phocéenne d'habitations	HLM	204	204	Réhabilité
Les Comtes	Erilia et copropriété	HLM	409	409	Réhabilité

76.32 % du parc du logement sur le 11ième arrondissement date d'avant 1977 dont 29.5% sont des logements sociaux.

3. Données sociodémographiques

Population par tranche d'âge

Territoire	Population/tranche d'âge									
	0-2 ans	3-5 ans	6-10 ans	11-17 ans	18-24 ans	25-39 ans	40-54 ans	55-64 ans	65-79 ans	80 ans ou +
Collet des Comtes*	3,95	4,58	8,50	11,51	7,76	17,31	25,74	11,58	5,95	3,15
Les Libérateurs	2,51	3,19	5,16	11,33	9,09	16,73	24,46	12,10	11,09	4,28
Sainte-Madeleine	3,00	4,16	6,32	7,42	6,21	19,11	22,47	14,42	12,84	4,05
William Booth	3,08	4,38	7,83	11,33	10,28	15,03	21,61	13,36	10,96	2,19
Marseille 11e	3,20	3,80	6,53	9,94	8,61	16,36	22,99	12,97	10,89	4,72

*Territoire QPV

INSEE 2012 - Iris, INSEE 2012 - Commune, INSEE 2012 - Unités urbaines

La part des familles monoparentales

Territoire	La part des familles monoparentales	Le nombre de familles	Familles monoparentales
Collet des Comtes*	29,20	798	233
Les Libérateurs	15,29	922	141
Sainte-Madeleine	19,25	561	108
William Booth	25,23	551	139
Marseille 11e Arrondissement	20,57	15462	3181

*Territoire QPV

INSEE 2012 - Iris, INSEE 2012 - Commune, INSEE 2012 - Unités urbaines

Critères relevant de la cohésion sociale identifiés par la Ville de Marseille

11 - 17 ans	Jeunes 18 - 24 ans	Séniors 65 - 79 ans	Personnes non scolarisées de 15 ans ou plus, titulaires d'aucun diplôme ou au plus d'un BEPC, Brevet des Collèges ou DNB	Chômeurs 15 – 64 ans	Familles Monoparentales
10 %	8 %	11 %	28 %	17 %	24 %
% moyens relatifs aux 66 Zones de Vie Sociale de la Commune de Marseille					
8%	10 %	12%	26 %	19 %	23%

Extrait du tableau des critères d'évaluation de la DSP MPT / INSEE 2013 sur la ZVS de la Maison Pour Tous La Rouguière

Les chiffres moyens des critères d'évaluation de DSP des 66 ZVS de Marseille **ressemblent sensiblement** à ceux de la DSP sur la ZVS de la MPT de La Rouguière.

→ Constats

Ces données permettent de relever que **plusieurs taux sont nettement supérieurs** sur plusieurs IRIS que la moyenne du 11^{ème} arrondissement. De façon plus précise, on relève des taux supérieurs sur les tranches d'âges :

- 3-5 ans,
- 6-10 ans,
- 11-17 ans
- 18-24 ans
- 65-79 ans,

Par ailleurs, une autre donnée est à relever, à savoir un taux supérieur des **familles monoparentales**.

Les chiffres moyens relevant des critères d'évaluation de DSP sur Marseille démontrent la **nécessité de l'implantation d'une MPT dans ce territoire**.

Taux de la population bénéficiaires des prestations CAF

Territoire	Taux de couverture de la population par le RSA socle	Part allocataires CAF Revenu 50% prestations CAF	Allocataires CAF
Collet des Comtes*	22,08	32,19	702
Les Libérateurs	18,03	27,70	538
Sainte-Madeleine	20,39	28,82	510
William Booth	20,13	32,91	313
Marseille 11e Arrondissement	20,81	30,76	10643

*Territoire QPV

Caisse Nationale d'Allocations Familiales 2013 - Iris, Caisse Nationale d'Allocations Familiales 2013 - Commune, Caisse Nationale d'Allocations Familiales 2013 - Unité urbaine

→ Constats

Un seul des quatre IRIS a un taux de couverture de la population par le RSA socle supérieur à celui de la moyenne du 11ième arrondissement (Collet des Comtes) , alors que deux ont une part d'allocataires CAF dont le revenu est supérieur à 50% des prestations sociales CAF (Collet des Comtes, William Booth).

Taux de demandeurs d'emplois

Territoire	Taux de chômage	Actifs 15-64 ans
Collet des Comtes	20,61	1320
Les Libérateurs	13,92	1588
Sainte-Madeleine	16,48	886
William Booth	17,49	766
Marseille 11e	15,52	25237

*Territoire QPV

INSEE 2012 - Iris, INSEE 2012 - Commune, INSEE 2012 - Unités urbaines

→ Constats

Ces données permettent de mettre en évidence **le taux de chômage conséquent** de la ZVS de la MPT La Rouguière (3 IRIS supérieur à la moyenne du 11ième arrondissement), ainsi que **la part de personnes non diplômées**, notamment auprès **des femmes**. Ces éléments seront pris en compte dans le projet social de la MPT La Rouguière.

4. Analyse globale des données

Au niveau du territoire:

L'ensemble des données me permettent de constater que le territoire de zone de vie sociale de la MPT La Rougrière s'inscrit dans un territoire vaste, la Vallée de l'Huveaune, en pleine expansion et mutation.

Données sociales:

Il existe **une disparité très forte de revenus** entre les habitants résidant en secteur géographique prioritaire et ceux des quartiers environnants, entraînant un effet de lissage des différents indicateurs.

Par ailleurs une **importante précarité sociale au sein des cités**, des difficultés socio-économiques rencontrées par une partie de la population et **une absence de mixité sociale**, notamment au travers des usages, **qui aggrave le malaise ressenti entre ces deux types de population et qui engendre des conflits réguliers**, voire de violence.

La **précarité y est forte mais concentrée sur des micro-secteurs**. Elle est donc rendue invisible.

Le taux de chômage reste élevé sur 3 des 4 IRIS de la ZVS.

La part des **bénéficiaires des prestations sociales RSA** socle est élevée sur l'IRIS en QPV, le Collet des Comtes.

Au niveau de la structure familiale, on peut relever :

- Un **fort taux de familles monoparentales** sur la zone de vie sociale,
- Une problématique de **poursuite d'étude** et de **qualification des jeunes**,
- Des taux conséquents de la population qui relève de la **petite enfance, enfance et adolescence**.

Les axes de travail du projet social seront donc axés sur le développement d'actions vis-à-vis de ces publics, tant dans le domaine des loisirs, de l'insertion que de l'accompagnement social.

Il me semble important de relever que cette nouvelle MPT a un **devoir de continuité des services** jusqu'alors proposés par le centre social sur sa zone de vie sociale, dans l'intérêt des habitants du territoire.

II/ Présentation de l'association



1. Le « Pourquoi »

Synergie Family est une association de type Loi 1901 créée en 2008 par Laurent Choukroun et Frank Tortel. Amis et portés par des valeurs de bienveillance, d'optimisme et de détermination, les deux fondateurs ont la volonté d'améliorer la vie des gens en agissant sur leur temps dit «expérientiel» de loisirs et découvertes. Pour eux, il s'agit d'un moment qu'ils définissent comme le temps de réalisation de soi qui est complémentaire aux temps scolaire et familial.

Dans un même objectif, Synergie Family fait le pari que c'est en valorisant l'échange et en vivant des expériences communes que l'on tisse les relations humaines indispensables au vivre ensemble.

Pour Synergie Family, les activités sportives, culturelles et de loisirs ne sont pas perçues et conçues comme uniquement de simples objets de consommation, mais comme l'occasion pour chacun de vivre une nouvelle expérience collective à forte valeur éducative.

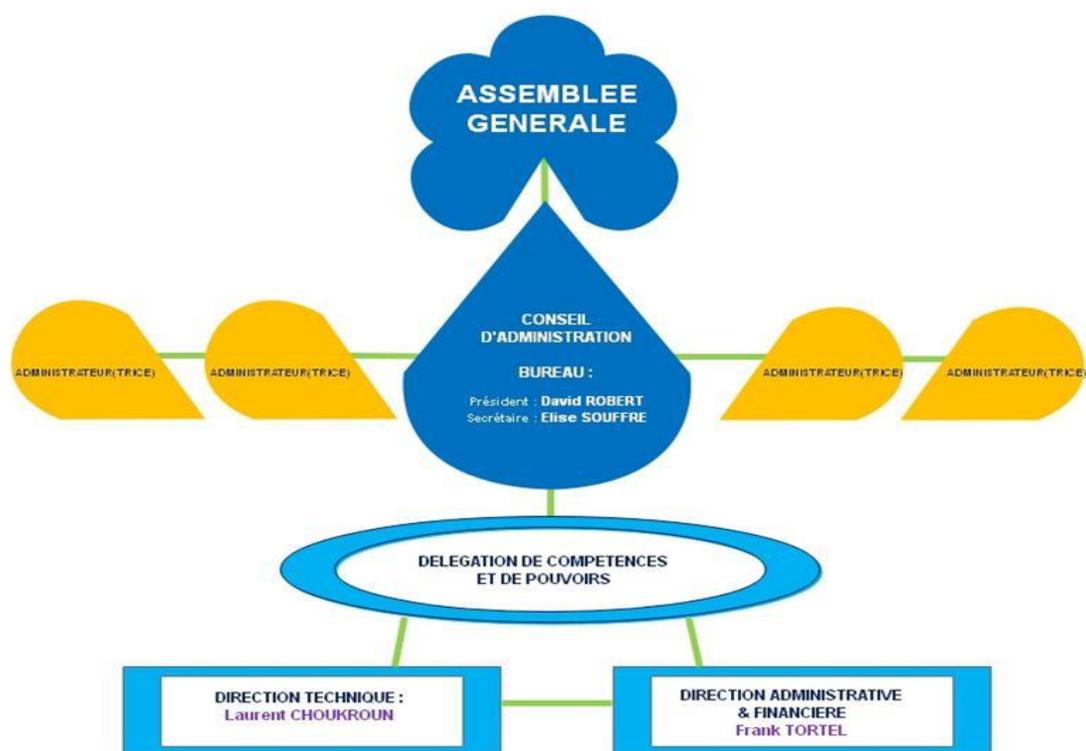
*Ils ne savaient pas que c'était impossible alors
ils l'ont fait.*

Mark Twain

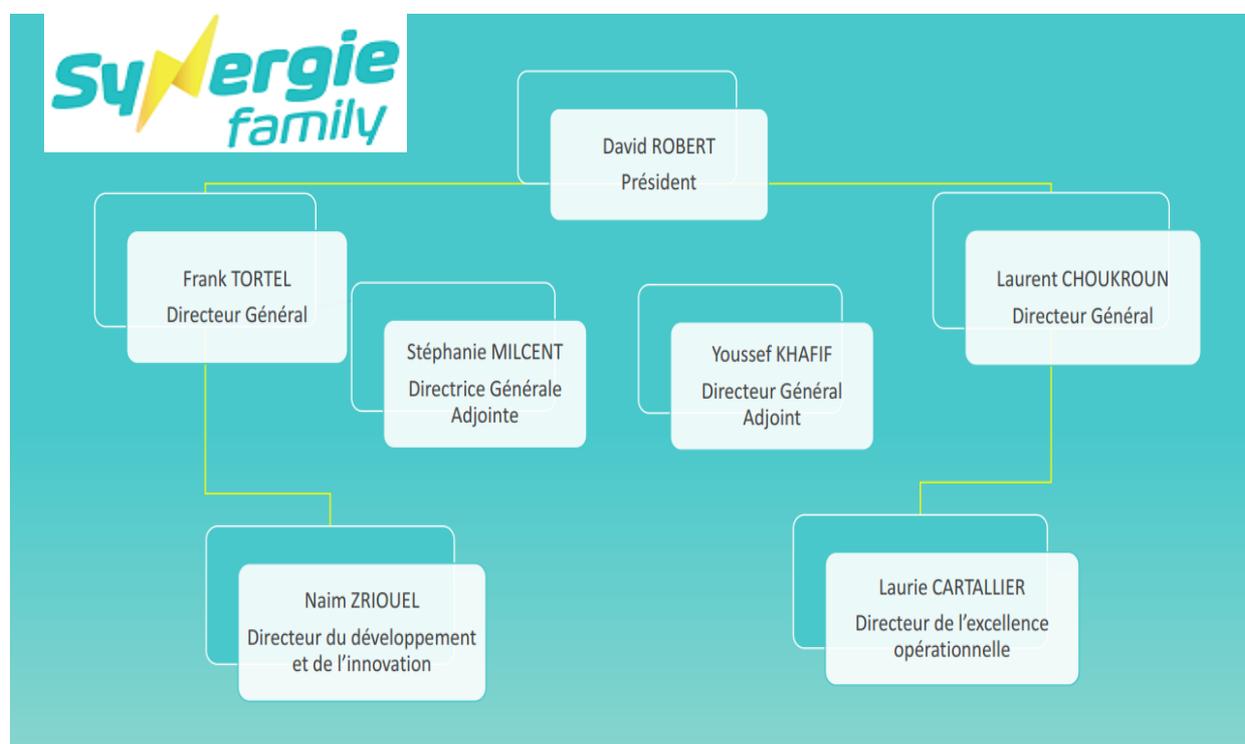
Cette citation caractérise, pour moi, parfaitement la manière, dont laquelle l'association, sous l'impulsion de ses deux fondateurs, abordait, aborde et abordera toutes ses opportunités et ses différents projets.

Le fonctionnement de l'association est régi par un Conseil d'administration élu en assemblée générale. Par délégation de pouvoirs et de compétences, une équipe de direction est mandatée pour mettre en œuvre les décisions d'orientations et d'engagements souhaitées par le Conseil d'Administration.

2. Organigramme statutaire



3. Organisation fonctionnelle



4. Projet Associatif

Créateur d'expériences à fortes valeurs éducatives, sociales et citoyennes, Synergie Family fonde son action sur l'innovation constante de ses pratiques professionnelles et la promotion « du faire ensemble pour mieux vivre ensemble ».

L'association se définit à travers les finalités suivantes :

- Créer, favoriser et développer le lien social au travers de toutes ses actions.
- Contribuer au développement des valeurs citoyennes d'entraide et de solidarité par l'organisation ou le soutien d'actions à caractère sportif, culturel et social.
- Lutter contre tout type d'exclusion, d'inégalité ou de discrimination.
- Initier, enseigner et organiser tous types d'actions partenariale ou prestataire, évènements ou activités relevant de son champ de compétences et de son objet, notamment les actions socio-éducatives, sportives, culturelles, sociales, formatives ou de loisirs.
- Favoriser et d'agir à la promotion du vivre ensemble et de la tolérance en œuvrant au service de l'intérêt général et dans le respect des valeurs républicaines.
- Développer l'éducation et l'apprentissage aux pratiques culturelles, artistiques, sportives ou de loisirs, par le biais d'actions de formation y compris qualifiantes.
- Agir en faveur de l'insertion sociale et/ou professionnelle au bénéfice de tous les publics destinataires de ses actions.
- Assurer des missions professionnelles et d'agir en prolongement des politiques publiques développées par l'Etat, les collectivités locales et territoriales ainsi que par tout organisme public ou para public et ce à travers la promotion d'actions partenariales, de prestations de services ou de délégation de compétences y compris la gestion de structures, d'établissements, de services ou d'accueil collectif de mineurs.

5. Evolution de l'association

2008-2009: Création de l'association. Organisation du challenge « Si t'es fort » à Paris, réunissant des équipes de jeunes issus de quartiers sensibles de Marseille et de Paris lors d'un challenge valorisant le Fair play et la solidarité. 1ère organisation du RAID famille, réunissant des équipes intergénérationnelles lors d'une rencontre festive. Mise en place d'un partenariat avec Marseille-Diabète, visant à favoriser la pratique sportive pour des personnes diabétiques.

2010-2013: Lancement du projet : “Vis ton sport à Gimon” consistant à la mise en œuvre d'actions de proximité en pied d'immeuble réunissant jeunes et adultes dans un quartier prioritaire de la politique de la ville. Développement en partenariat avec plusieurs fédérations sportives, d'actions de prévention et de sensibilisation auprès des jeunes ados des quartiers marseillais autour de la promotion de la pratique sportive.

Extension du projet “Vis ton sport à Gimon” en co-construction avec des jeunes et en direction des familles, sur la zone Néréïdes-Bosquet (les dimanches après-midi). Développement d'animations de proximité et de lien social avec les habitants de groupes d'habitations du 11^{ème} arrondissement de Marseille. Organisation de Séjours Familles / Action Sociale avec associations parents d'élèves et l'association Secours Populaire.

2014-2015 : Sollicitée par la mairie des 9^{ème} et 10^{ème} arrondissements. Synergie Family, mobilise toutes ses équipes dans un laps de temps extrêmement court pour apporter une aide à la problématique périscolaires sur les écoles de ces arrondissements. Implication dans la densification et dynamisation du réseau partenarial associatif et organismes publics autour des questions de réussites scolaires et d'accompagnement des temps périscolaires.

Organisation de séjours éducatifs et sportifs pour les collégiens en partenariat avec le Conseil Départemental.

Démarrage du projet à la Cayolle : Sport, Education et Culture à la Cayolle. Mise en œuvre d'événements culturels thématiques en direction des familles dans le cadre d'un projet avec 2 fédérations d'associations de soutiens à la famille.

2016 : Synergie Family est présente sur 16 groupes scolaires dans le cadre des missions d'accompagnement des temps périscolaires initiés par la Ville de Marseille.

Evolution du volume d'activités et budget prévisionnel sur l'année 2016 \geq 1 000 000 €
Evolution des Effectifs collaborateurs \geq 150 salariés et intervenants extérieurs.

2016-2017 : Synergie Family est attributaire d'un marché public, dans le cadre d'une mission de 24 mois d'ingénierie sociale, visant à mettre en place un dispositif de lien social au sein des résidences du bailleur 13 Habitat sur un ensemble de 10 groupes d'habitats répartis sur le territoire des Bouches-du-Rhône dont 7 groupes d'habitats situés à Marseille. Extension et développement des missions périscolaires et actions socio-éducatives. Ouverture et création Centre de Loisirs multisports enfants sur le 10^{ème} arrondissement de Marseille. Synergie Family en est le gestionnaire. Développement d'actions prévention jeunes

adolescents, autour de la pratique sportive et culturelle, en partenariat avec un réseau d'associations et de fédérations.

Eté 2017 : Organisation pour la commune d'Allauch des stages sportifs et culturels à l'attention des jeunes de 11 à 17 ans (ALSH 11-17 ans – Effectifs enfants accueillis : 70 enfants/jour).

Septembre 2017 : Attribution par la Commune de Bouc Bel Air de la gestion des accueils de loisirs ALSH 3-12 ans et 12-17 ans, Espace Jeunes pour une durée de 3 ans (effectif enfants accueillis : 150 enfants/jour).

2018 : Attribution, par la Mairie de Marseille, de 5 DSP dont la Maison Pour Tous de La Rouguière-Les Comtes-Les Libérateurs

6. Analyse financière globale

a. Analyse structurelle

Comparaison trésorerie 3 dernières années d'activités

En euros	2015	2016	2017
Fond de roulement	45 138	20 692	417 027
Besoins en fond de roulement	0	-41 762	330 517
Trésorerie	45 138	62 454	86 510

Les fonds de roulement se consolident par une augmentation d'activités et de financement de projets.

Les besoins en fond de roulement explosent entre 2015 et 2017 par un développement de l'activité de l'association, l'évolution de sa masse salariale ainsi que les charges sociales.

Mais ce n'est pas viable et stable car l'association s'endette auprès de l'URSSAF depuis 2016 pour se permettre de se dégager **une trésorerie correcte**.

b. Analyse de l'activité

Comparaison CA et résultats comptables des 3 dernières années

COMPTE DE RESULTAT en euros	2015	2016	2017
Masse Salariale	83 147	388 414	1 373 083
Subventions publiques	265 156	164 267	560 616
Chiffre d'affaires	9 610	389 942	1 840 836
Résultats	+ 45 138	+ 15 365	+ 443 842

Ce tableau expose très clairement le développement exponentiel de l'association sur les 3 dernières années avec **des résultats excédentaires** chaque année. Cela se traduit par des augmentations significatives du chiffre d'affaire (+ **79 %** entre 2016 et 2017) ainsi que de la **masse salariale** (+ **94 %** entre 2015 et 2017) malgré une baisse de plus de la moitié des subventions (- **61%**) entre 2015 et 2016. Cette baisse n'a pas affecté l'évolution de l'association car elle a remporté de nouveaux marchés publics l'année suivante (**x 3.4** des subventions publiques entre 2016 et 2017) et a donc pu continuer à grandir.

Nous pouvons également constater une rentabilité exceptionnelle de nos actions développées (près de **18%** de résultat net). Cela s'explique par la **polyvalence des collaborateurs** et une **gestion des dépenses équilibrées**.

Le modèle économique de l'association s'appuie sur les **subventions publiques** ainsi que sa **production de services**.

Cela s'est confirmé en 2018 à la perte d'un important marché public.

L'association a dû réduire sa masse salariale et catalyser sa politique de formation du personnel en CDI en les réaffectant à de nouveaux postes au sein des DSP.

A cause de cela je manque donc de visibilité sur les résultats de 2018.

Vous trouverez en annexes les comptes de résultats et bilans 2015, 2016 et 2017.

III/ Maison Pour Tous de La Rouguière-Les Libérateurs-Les Comtes

1. L'établissement

La Maison Pour tous La Rouguière est un établissement socioculturel qui vient de naître sur le territoire, aux portes de la Rouguière et ouvert sur le territoire du 11^{ème}. Cet ERP de 5^{ème} catégorie a été conçu pour répondre aux besoins et attentes des habitants du territoire.



Vue de nuit de la MPT La Rouguière prise par un habitant

La MPT est composée de trois étages pour un total de 1400 m² d'intérieur et 1000 m² d'extérieur (Plan en annexes).

- Le **rez-de-jardin** intérieur est entièrement dédié au secteur petit enfance avec quatre salles d'activités, une salle de repos, une salle « propreté », des sanitaires enfants et adultes, un bureau d'accueil et administratif.
Un jardin avec jeux pour enfants, potager et une agora se trouve en extérieur au même étage.
- Le **rez-de-chaussée** est un espace d'échange et de rencontre par son immense hall d'entrée. Il est également composé d'un réfectoire avec cuisine professionnelle, d'un espace jeune, de deux salles d'activités avec vestiaires, d'une salle informatiques, de sanitaires adultes ainsi que deux bureaux dédiés à la direction et l'administration et comptabilité de la MPT.
- Pour finir le **premier étage mezzanine** est composé d'une salle d'activité, d'un bureau direction ACM, de trois bureaux dédiés aux permanences sociales ainsi qu'une salle de repos pour les salariés de la structure.

2. Contexte territorial actuel

Depuis fin 2017, les habitants de la Rouguière et alentours ont bénéficiés des actions de proximités menées par des associations expérimentées et connues du public (ACELEM, Marseille Provence Handball, ADDAP 13, Bazar de la Roug).

Cependant, plus aucune action sociale et culturelle n'a été portée suite à la fermeture définitive du Centre Social pour des raisons administratives et juridiques. Les habitants ont mal vécu cette fermeture, elle a été ressentie comme un sentiment d'abandon par de la part des politiques publiques.

Cependant le secteur associatif du territoire est très actif et diversifié autant par les actions et idées que par l'engagement des acteurs.

Nous pouvons nous appuyer sur ce tissu associatif fort pour développer des actions de proximités et mobiliser les habitants autour du projet social de la structure et de l'écriture du futur projet du centre social.

La finalité pour la nouvelle équipe de la Maison Pour Tous est de **recréer du lien** avec les habitants et d'**instaurer un climat de confiance** entre les différents acteurs sociaux du territoire.

3. Mon rôle de manager

Mes missions, en tant que chargée de mission de direction adjoint, sont :

- Coordonner et créer du lien entre chaque action menée par la MPT,
- Coordonner, en collaboration avec la directrice, les ressources humaines,
- Promouvoir, représenter la MPT auprès des partenaires institutionnelles, associatifs,
- Veiller au bien être des salariés et des adhérents

Toutes ces missions sont au service de la mise en œuvre de réponses à apporter aux envies et idées des habitants, à la volonté d'innovation sociale et aux valeurs de Synergie Family ainsi qu'aux différentes commandes de la Ville de Marseille.

Je suis chargé de mission de direction adjoint au sein d'une organisation qui prône l'**holocratie**¹.

L'organigramme, en annexe, nous permet de repérer une équipe composé de huit salariés (7.8 ETP).

Maryse, chargé de mission de direction, et moi-même manageons de façon collaborative l'équipe, c'est-à-dire que chaque salarié participe activement à la politique de l'établissement ainsi qu'à l'élaboration des process mis en place pour faciliter la communication interne.

La communication est la base du management bienveillant que l'on met en place. L'intelligence collective est au service de toutes nos missions. Cela se traduit par une réunion d'équipe hebdomadaire menée à tour de rôle par chaque salarié permanent, des conseils d'usagers participatifs, ludiques et connectés (jeux, utilisation du numérique,..), des temps d'échanges quasi quotidien avec chaque acteur territorial et habitants.

L'équipe de la MPT est vouée à évoluer par des formations pour l'animateur jeune et le directeur AL et s'agrandir avec un adulte-relais, un animateur prévention jeune (APJ), une directrice adjointe de l'accueil de loisirs ainsi qu'une référente famille.

Un lien fort existe entre l'équipe de la MPT La Rouguière et la direction de Synergie Family. Cela se matérialise par une présence mensuelle aux réunions d'équipe, des temps de travail communs sur des événements ou projets de l'association sur notre territoire et une disponibilité quotidienne du siège social.

¹ L'**holocratie** consiste en un management horizontal, où chaque partie du tout, dont elle dépend, est autonome et décisionnaire.

4. Les actions à venir

En s'appuyant sur le diagnostic de territoire, l'équipe de direction de la MPT a la volonté d'initier et de développer, en collaboration avec les acteurs locaux, des actions dans les domaines de l'insertion professionnelle et sociale, du loisir, de la santé, de la petite enfance et du développement sociale locale à destination de tous les publics. Afin de mieux cerner les 5 grands axes, le tableau ci-dessous permet d'identifier les actions concrètes à engager.

Thèmes	Actions	Partenaires
Insertion professionnelle et sociale	<ul style="list-style-type: none"> - Espace d'accueil jeune - RouGirl - Permanences hebdomadaires - Conférences - Forum emploi/Orientation - Alphabétisation - Aides financières pour les activités 	<ul style="list-style-type: none"> - Mission Locale - Pôle Emploi - Newman Project - PACQUAM - Collège Les Caillols - Lycée La Cadenelle - Lycée René Caillé - CIDFF - ADDAP 13 - ASMAJ - Fos Provence Basket - Encre Bleu
Loisirs	<ul style="list-style-type: none"> - ACM (3-10 ans, 11-14 ans, 14 ans-17 ans) - Activités Sportives, Culturelles et Artistiques 	<ul style="list-style-type: none"> - Intervenants thématiques - Groupe scolaire La Rouguière - Multi-Accueil de La Rouguière
Santé	<ul style="list-style-type: none"> - Permanences hebdomadaires - Conférences - Sensibilisation - Prévention des risques 	<ul style="list-style-type: none"> - Pharmacie de la Rouguière - Centre Hospitalier Valvert - Espace Santé Jeune Aubagne - Point Ecoute Santé Bois Lemaître - Sport Santé + - ADDAP 13
Développement social local	<ul style="list-style-type: none"> - Actions pieds d'immeuble (Sport et Culture) - Evénements thématiques - Réunions partenariales 	<ul style="list-style-type: none"> - Bazar de la Roug - ADDAP 13 - Bailleur Social - Mairie 11/12 - FC Rouguière - Commerces locaux - Blues Stars
Petite Enfance	<ul style="list-style-type: none"> - LAEP - Accueil assistantes maternelles 	<ul style="list-style-type: none"> - CAF - Associations assistantes maternelles - PMI

5. Budget prévisionnel 2019 du projet

Je vous présente, dans le tableau suivant, le budget prévisionnel de la MPT 2019 car en 2018 la MPT n'a eu comme activité qu'un accueil de loisirs lors des vacances scolaires (été, toussaint et fin d'années) et les mercredis à partir du 5 septembre 2018.

CHARGES		Montant	PRODUITS		Montant
60 - Achats		48100	70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises		88125
Achats stockés		18000	Prestations de services		50000
Achats d'études et de prestations de services			Vente de marchandises		
Achats de matériel, équipement et travaux		3000	Produits des activités annexes		38125
Achats non stockés (eau, énergie, fournitures)		22100			
Achats de marchandises		5000	74 a - Subventions d'exploitation Contrat de Ville		65556
Autres achats					
61 - Services extérieurs		19900	74 b - Subventions d'exploitation droit commun		355481
Sous-traitance générale		3500	Etat		5000
Redevances de crédit-bail		4000			
Locations mobilières et immobilières		1200			
Charges locatives et de copropriété					
Entretien et réparations		9000	Conseil Régional		5000
Primes d'assurances		2200			
Divers (études/recherches, documentation, colloques...)					
62 - Autres services extérieurs		36785			
Personnel extérieur		4000	Conseil Départemental		8774
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires		2800			
Publicité, information et publications		3965			
Transports de biens et transports collectifs du personnel		2600			
Déplacements, missions et réceptions		1000	EPCI (Métropole Aix Marseille Provence, autres,...)		
Frais postaux et de télécommunications		1500	Commune(s)		235000
Autres (travaux exécutés à l'extérieur,...)		20920	DSP		195000
63 - Impôts et taxes		10035	ALJ		40000
Impôts et taxes sur rémunérations		10035			
Autres impôts et taxes			Organismes sociaux (CAF, CPAM,..)		73707
64 - Charges personnel		353238	Fonds européens		
Rémunérations du personnel		236125	ASP (emplois aidés)		20000
Charges sociales		117113	Autres recettes		8000
Autres charges de personnel					
65 - Autres charges de gestion courante		24867	75 - Autres produits de gestion courante (cotisations)		2929
66 - Charges financières			76 - Produits financiers		
67 - Charges exceptionnelles			77 - Produits exceptionnels		
68 - Dotation aux amortissements et provisions, engagements à réaliser sur ressources affectées		19166	78 - Reprises sur amortissements et provisions, report des ressources non utilisées des exercices antérieurs		
69 - Impôts sur les bénéfices			79 - Transferts de charges		
TOTAL DES CHARGES		512091	TOTAL DES PRODUITS		512091
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		0	87 - Contributions volontaires en nature		0
Secours en nature			Bénévolat		
Mise à disposition gratuite de biens et services/prestations			Prestations en nature		
Personnel bénévole			Dons en nature		
TOTAL GENERAL DES CHARGES		512091	TOTAL GENERAL DES PRODUITS		512091

Ce budget prévisionnel a été réalisé en étroite collaboration et sous le contrôle de la **Ville de Marseille** dans le cadre de la Délégation de Services Publiques, cela explique également que la ville est notre plus grande ressource de financement (plus de 50% du budget prévisionnel). Le financement CAF est soumis à l'obtention d'un agrément provisoire centre social à partir de janvier 2019.

L'établissement, par sa superficie et ses équipements, a de conséquentes **charges de maintenance et d'entretien** autant sur le personnel (un agent technique et un agent d'entretien à temps plein) que sur les contrats et interventions extérieurs.

La **communication physique et digitale** est un aspect important dans la construction de notre projet, cela se matérialise par une affectation d'1% du budget prévisionnel global à ce domaine. Ce pourcentage est voué à augmenter.

Comme on peut le constater par les chiffres, nous sollicitons **toutes les institutions** (Conseil Régional, Conseil Départemental, Etat, Contrat de Ville, CAF, Métropole) pour mener à bien notre projet, car nous avons cette **volonté de co-construction et de transversalité** dans toutes les actions de l'établissement.

CONCLUSION

Les problématiques de ce territoire, de la mixité sociale à la précarité, mettent le doigt sur des sujets sociétaux qui animent les débats au niveau national.

Ce territoire avait et a donc véritablement besoin d'un équipement public de cette envergure, autant par son architecture que par son ambition d'innovation sociale. Les habitants et acteurs sociaux se sont battus pendant plus de dix ans pour obtenir un équipement de service public de qualité.

En tant que jeune cadre de l'animation sociale, je me dois de réfléchir comment améliorer la réponse que les établissements sociaux, comme un centre social, apporte aux attentes de nos concitoyens.

Synergie Family a la volonté de (re)créer du lien entre les habitants par la mise en œuvre de projets d'ingénierie sociale innovants et proches des envies et demandes des usagers. La collaboration et la mutualisation des compétences sont au cœur de nos projets.

Je m'intègre totalement dans cette politique à travers mon poste de directeur adjoint de cette Maison Pour Tous et mon engagement bénévole sur le territoire marseillais.

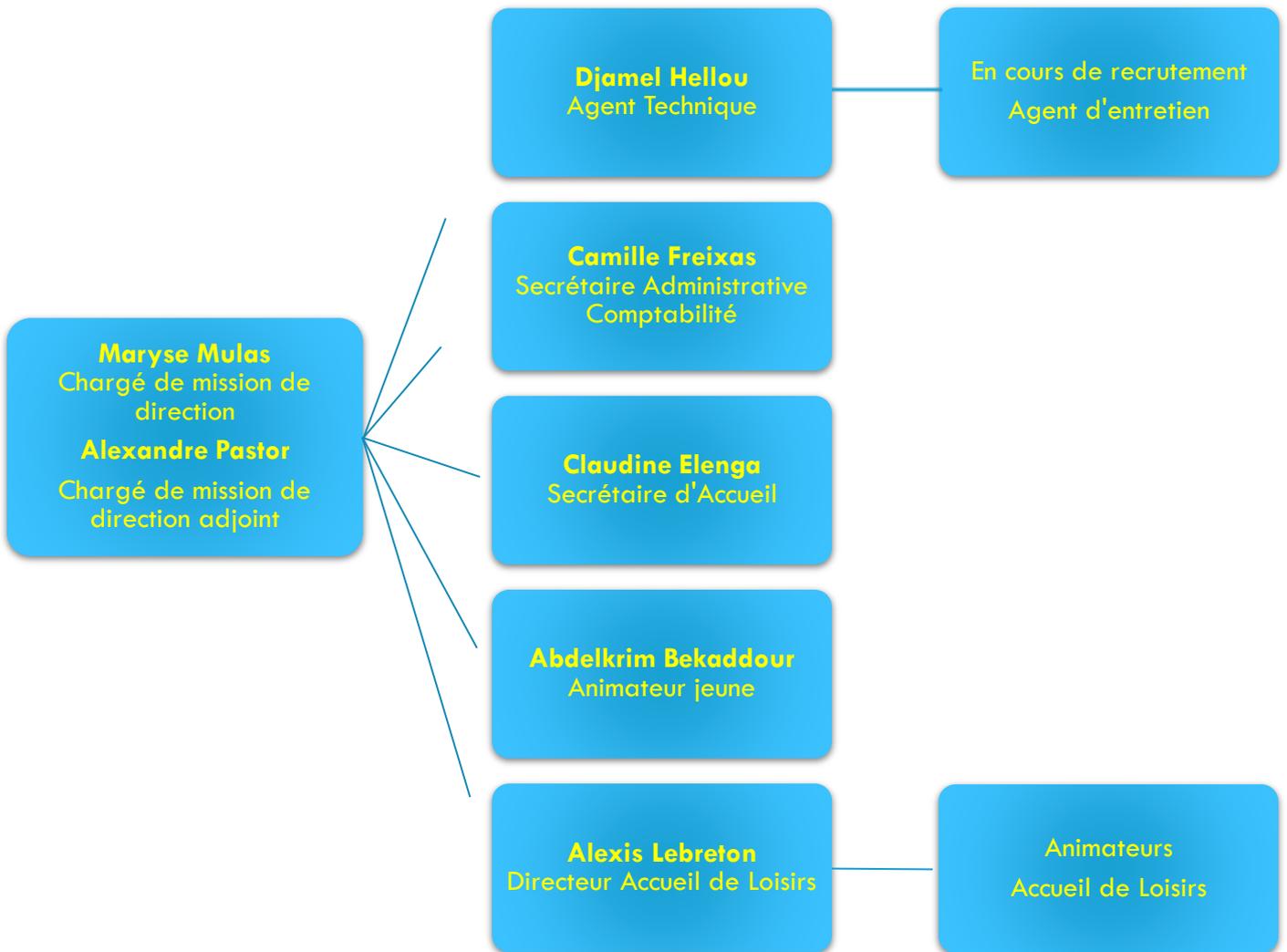
Pour cela, une certaine stabilité financière et RH se met en place au sein de l'association. Dans cette continuité, nous (direction de la MPT) installerons les principes de l'association dans l'organisation et la mise en œuvre de cette DSP en vue d'établir une nouvelle pérennité du service public sur ce territoire.

Comme énoncé en préambule, l'association et la direction de la MPT La Rouguière ont la volonté d'obtenir, auprès de la CAF, un agrément centre social.

La construction et la rédaction du projet social du nouveau centre social de La Rouguière sera le projet que je porterai dans le cadre de la certification de l'UC 3.

ANNEXES

Organigramme actuelle Maison Pour Tous La Rougrière-Les Libérateurs-Les Comtes



SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

Dossier financier de l'exercice en Euros
Période du 01/09/2014 au 31/08/2015

Activité principale de l'association :

Nous vous présentons ci-après le dossier de l'exercice.

Fait à MARSEILLE
Le 18/04/2016

MICKAEL ATTIA
EXPERT-COMPTABLE

STRATEGES
11 Cours Pierre Puget
13006 MARSEILLE
04 91 78 79 49

SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

COMPTES ANNUELS AU 31 AOUT 2015

- *Attestation des comptes*
- *Bilan actif-passif*
- *Compte de résultat*
- *Détail bilan*
- *Détail Compte de résultat*

STRATEGES
11 Cours Pierre Puget

13006 MARSEILLE
04 91 78 79 49

ATTESTATION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

Dans le cadre de la mission de présentation des comptes annuels de l'entreprise

SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

pour l'exercice du 01/09/2014 au 31/08/2015,

et conformément à nos accords, j'ai effectué les diligences prévues par la norme professionnelle du Conseil Supérieur de l'Ordre des Experts-comptables applicable à la mission de présentation des comptes qui ne constitue ni un audit ni un examen limité.

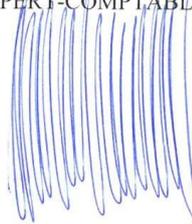
Sur la base de mes travaux, je n'ai pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels pris dans leur ensemble tels qu'ils sont joints à la présente attestation.

Les comptes annuels ci-joints se caractérisent par les données suivantes :

- Total du bilan,	45 138 Euros
- Chiffre d'affaires HT,	9 610 Euros
- Résultat net comptable,	45 138 Euros

Fait à MARSEILLE
Le 15/04/2016

MICKAEL ATTIA
EXPERT-COMPTABLE



BILAN ACTIF

ACTIF		31/08/2015 12mois		
		Brut	Amortissements et Provisions	Net
ACTIF IMMOBILISE	Immobilisations incorporelles			
	Frais d'établissement			
	Frais de recherche et de développement			
	Concessions, Brevets et droits similaires			
	Fonds commercial (1)			
	Autres immobilisations incorporelles			
	Avances et acomptes			
	Immobilisations corporelles			
	Terrains			
	Constructions			
Installations techniques Matériel et outillage				
Autres immobilisations corporelles				
Immobilisations en cours				
Avances et acomptes				
Immobilisations financières (2)				
Participations mises en équivalence				
Autres participations				
Créances rattachées à des participations				
Autres titres immobilisés				
Prêts				
Autres immobilisations financières				
Total I				
Comptes de liaison				
Total II				
ACTIF CIRCULANT	Stocks et en cours			
	Matières premières, approvisionnements			
	En-cours de production de biens			
	En-cours de production de services			
	Produits intermédiaires et finis			
	Marchandises			
	Avances et acomptes versés sur commandes			
	Créances (3)			
	Créances usagers et comptes rattachés			
	Autres créances			
Valeurs mobilières de placement				
Instruments de trésorerie				
Disponibilités	45 138		45 138	
Charges constatées d'avance (3)				
Total III	45 138		45 138	
Charges à répartir sur plusieurs exercices (IV)				
Primes de remboursement des obligations (V)				
Ecarts de conversion actif (VI)				
TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V+VI)	45 138		45 138	

(1) Dont droit au bail
(2) Dont à moins d'un an
(3) Dont à plus d'un an

BILAN PASSIF

PASSIF		31/08/2015	12mois
FONDS ASSOCIATIFS	Fonds propres		
	Fonds associatifs sans droit de reprise		
	Ecarts de réévaluation		
	Réserves :		
	Réserves statutaires ou contractuelles		
Réserves réglementées			
Autres réserves			
Report à nouveau			
	Résultat de l'exercice (Excédents ou Déficits)	45	138
	Autres fonds associatifs		
	Fonds associatifs avec droit de reprise :		
	Apports		
	Legs et donations		
	Résultats sous contrôle de tiers financeurs		
	Ecarts de réévaluation		
	Subventions d'investissement sur biens non renouvelables		
	Provisions réglementées		
	Droit des propriétaires		
	Total I	45	138
	Comptes de liaison		
	Total II		
PROVISIONS ET FONDS DEDIES	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges		
	Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement		
	Fonds dédiés sur autres ressources		
	Total III		
DETTES (I)	Emprunts obligataires		
	Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (2)		
	Emprunts et dettes financières divers		
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés		
	Dettes fiscales et sociales		
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
	Autres dettes		
	Instruments de trésorerie		
Comptes de Régularisation	Produits constatés d'avance		
	Total IV		
	Ecarts de conversion passif (V)		
	TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)	45	138

(1) Dont à plus d'un an
Dont à moins d'un an

(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques

COMPTE DE RESULTAT

	31/08/2015	12mois
Produits d'exploitation (1)		
Ventes de marchandises		
Production vendue de Biens et Services		9 610
Production stockée		
Production immobilisée		
Subventions d'exploitation		265 156
Reprises sur amortissements et provisions, transferts de charges		
Collectes		
Cotisations		
Autres produits		
Total I		274 766
Charges d'exploitation (2)		
Achats de marchandises		
Variation de stock (marchandises)		
Achats de matières premières et autres approvisionnements		
Variation de stock (matières premières et autres approvisionnements)		
Autres achats et charges externes		146 468
Impôts, taxes et versements assimilés		
Salaires et traitements		57 269
Charges sociales		25 878
Dotations aux amortissements et aux provisions		
Sur immobilisations : dotations aux amortissements		
Sur immobilisations : dotations aux provisions		
Sur actif circulant : dotations aux provisions		
Pour risques et charges : dotations aux provisions		
Subventions accordées par l'association		
Autres charges (2)		
Total II		229 616
I - Résultat d'exploitation (I-II)		45 150
Quotes-parts de Résultat sur opération faites en commun		
Bénéfice attribué ou perte transférée (III)		
Perte supportée ou bénéfice transféré (IV)		

(1) Dont produits afférents à des exercices antérieurs

(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

COMPTE DE RESULTAT

	31/08/2015 12mois
Produits financiers	
Produits financiers de participations	
Produits des autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilier	
Autres intérêts et produits assimilés	
Reprises sur provisions et transferts de charges	
Différences positives de change	
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement	
Total V	
Charges financières	
Dotations aux amortissements et aux provisions	
Intérêts et charges assimilées	12
Différences négatives de change	
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement	
Total VI	12
2. Résultat financier (V-VI)	12-
3. Résultat courant avant impôts (I-II+III-IV+V-VI)	45 138
Produits exceptionnels	
Produits exceptionnels sur opérations de gestion	
Produits exceptionnels sur opérations en capital	
Reprises sur provisions et transferts de charges	
Total VII	
Charges exceptionnelles	
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	
Charges exceptionnelles sur opérations en capital	
Dotations exceptionnelles aux amortissements et aux provisions	
Total VIII	
4. Résultat exceptionnel (VII-VIII)	
Impôts sur les bénéfices (IX)	
Total des produits (I+III+V+VII)	274 766
Total des charges (II+IV+VI+VIII+IX)	229 628
Solde intermédiaire	45 138
+ Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs	
- Engagements à réaliser sur ressources affectées	
5. EXCEDENTS OU DEFICITS	45 138

DETAIL COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		% C.A.
	31/08/2015	12mois	
PRODUCTION VENDUE DE BIENS ET SERVICES	9 610		100.00
70610000 PARTICIPATION DES FAMILLES	8 210		85.43
70810000 PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	1 400		14.57
CHIFFRE D'AFFAIRES NET	9 610		100.00
SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	265 156		NS
74100001 SUBVENTION ETAT	19 736		205.37
74100015 SUBVENTIONS DES COMMUNES	115 180		NS
74100030 SUBVENTION CONSEIL GENERAL	120 240		NS
74100061 CNASEA	10 000		104.06
TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	274 766		NS
AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERNES	146 468		NS
60630000 FOURNITURES PETIT EQUIPMT	12 101		125.92
60680000 AUTRES ACHATS	22 445		233.55
61100000 SOUS TRAITANCE GENERALE	106 085		NS
62510000 VOYAGES ET DEPLACEMENTS	2 016		20.98
62610000 FRAIS POSTAUX ET TELECOM	2 377		24.74
62700000 SERVICES BANCAIRES ET ASSIMIL.	4		0.04
62780000 AUTRES FRAIS ET COM./PREST.SER	1 440		14.98
SALAIRES ET TRAITEMENTS	57 269		595.93
64100000 REMUNERATION DU PERSONNEL	57 269		595.93
CHARGES SOCIALES	25 878		269.28
64510000 URSSAF + POLE EMPLOI GENERAL	25 878		269.28
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION	229 616		NS
RESULTAT D'EXPLOITATION	45 150		469.83
INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES	12		0.13
66160000 INTERETS BANCAIRES GENERAL	12		0.13
TOTAL DES CHARGES FINANCIERES	12		0.13
RESULTAT FINANCIER	12-		0.13-
RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS	45 138		469.70
TOTAL PRODUITS	274 766		NS
TOTAL DES CHARGES	229 628		NS
SOLDE INTERMEDIAIRE	45 138		469.70
EXCEDENTS OU DEFICITS	45 138		469.70

Association SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

Dossier financier de l'exercice en Euros
Période du 01/09/2016 au 31/08/2017

Activité principale de l'association :

Nous vous présentons ci-après le dossier de l'exercice.

Fait à MARSEILLE
Le 15/11/2017

ATTIA Mickaël
EXPERT COMPTABLE

STRATEGES
11 Cours Pierre Puget
13006 MARSEILLE
04 91 78 79 49

Association SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

COMPTES ANNUELS AU 31 AOUT 2017

- *Attestation des comptes*
- *Bilan actif-passif*
- *Compte de résultat*
- *Détail bilan*
- *Détail Compte de résultat*
- *Annexe*

STRATEGES
11 Cours Pierre Puget

13006 MARSEILLE
04 91 78 79 49

ATTESTATION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

En notre qualité d'expert-comptable, nous avons effectué une mission de présentation des comptes annuels de l'association

Association SYNERGIE SPORT SUD
280 BOULEVARD MIREILLE LAUZE
13010 MARSEILLE

relatifs à l'exercice du 01/09/2016 au 31/08/2017.

Nos diligences ont été réalisées conformément à la norme professionnelle de l'Ordre des experts-comptables applicable à la mission de présentation des comptes qui ne constitue ni un audit ni un examen limité.

Sur la base de nos travaux, nous n'avons pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels pris dans leur ensemble tels qu'ils sont joints à la présente attestation.

Les comptes annuels ci-joints se caractérisent par les données suivantes :

- Total du bilan,	698 551 Euros
- Produits d'exploitation,	2 401 453 Euros
- Résultat net comptable,	443 842 Euros

Fait à MARSEILLE
Le 15/11/2017

ATTIA Mickaël
EXPERT COMPTABLE

BILAN ACTIF

ACTIF		Exercice N 31/08/2017 12			Exercice N-1 31/08/2016 12	Ecart N / N-1	
		Brut	Amortissements et Provisions	Net	Net	Euros	%
ACTIF IMMOBILISE	Immobilisations incorporelles						
	Frais d'établissement						
	Frais de recherche et de développement						
	Concessions, Brevets et droits similaires	17 097	3 668	13 429	5 907	7 521	127.33
	Fonds commercial (1)						
	Autres immobilisations incorporelles						
	Avances et acomptes						
	Immobilisations corporelles						
	Terrains						
	Constructions	37 126	2 043	35 083		35 083	
Installations techniques Matériel et outillage							
Autres immobilisations corporelles	16 994	4 508	12 486	7 582	4 904	64.67	
Immobilisations en cours							
Avances et acomptes							
Immobilisations financières (2)							
Participations mises en équivalence							
Autres participations							
Créances rattachées à des participations							
Autres titres immobilisés							
Prêts							
Autres immobilisations financières							
Total I	71 216	10 219	60 997	13 489	47 508	352.19	
Comptes de liaison							
Total II							
ACTIF CIRCULANT	Stocks et en cours						
	Matières premières, approvisionnements						
	En-cours de production de biens						
	En-cours de production de services						
	Produits intermédiaires et finis						
	Marchandises						
	Avances et acomptes versés sur commandes	1 300		1 300	10 822	9 522	87.99
	Créances (3)						
	Créances usagers et comptes rattachés	521 993		521 993	47 235	474 758	NS
	Autres créances	26 987		26 987	16 747	10 240	61.14
Valeurs mobilières de placement							
Instruments de trésorerie							
Disponibilités	86 510		86 510	62 453	24 057	38.52	
Charges constatées d'avance (3)	765		765		765		
Total III	637 554		637 554	137 257	500 297	364.50	
Charges à répartir sur plusieurs exercices (IV)							
Primes de remboursement des obligations (V)							
Ecart de conversion actif (VI)							
TOTAL GÉNÉRAL (I+II+III+IV+V+VI)	708 770	10 219	698 551	150 747	547 805	363.39	

(1) Dont droit au bail
(2) Dont à moins d'un an
(3) Dont à plus d'un an

BILAN PASSIF

PASSIF		Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
		31/08/2017	12 31/08/2016	12 Euros	%
FONDS ASSOCIATIFS	Fonds propres				
	Fonds associatifs sans droit de reprise				
	Ecarts de réévaluation				
	Réserves :				
	Réserves statutaires ou contractuelles				
	Réserves réglementées				
	Autres réserves				
	Report à nouveau	34 181	18 817	15 365	81.65
	Résultat de l'exercice (Excédents ou Déficits)	443 842	15 365	428 478	NS
	Autres fonds associatifs				
Fonds associatifs avec droit de reprise :					
Apports					
Legs et donations					
Résultats sous contrôle de tiers financeurs					
Ecarts de réévaluation					
Subventions d'investissement sur biens non renouvelables					
Provisions réglementées					
Droit des propriétaires					
Total I	478 024	34 181	443 842	NS	
	Comptes de liaison				
	Total II				
PROVISIONS ET FONDS DÉDIÉS	Provisions pour risques				
	Provisions pour charges				
	Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement				
	Fonds dédiés sur autres ressources				
Total III					
DETTES (1)	Emprunts obligataires				
	Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (2)	6 539		6 539	
	Emprunts et dettes financières divers				
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours				
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	45 254	20 397	24 857	121.87
	Dettes fiscales et sociales	167 758	95 309	72 449	76.02
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
	Autres dettes	977	860	117	13.63
Instruments de trésorerie					
Comptes de Régularisation	Produits constatés d'avance				
	Total IV	220 528	116 565	103 962	89.19
	Ecarts de conversion passif (V)				
TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)		698 551	150 747	547 805	363.39

(1) Dont à plus d'un an

Dont à moins d'un an

(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques

220 528 116 565

6 539

En Euros.

Mission de présentation - Voir l'attestation d'Expert Comptable

STRATEGES

COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
	31/08/2017	12	31/08/2016	12	Euros	%
Produits d'exploitation (1)						
Ventes de marchandises						
Production vendue de Biens et Services	1 840 836		389 942		1 450 894	372.08
Production stockée						
Production immobilisée						
Subventions d'exploitation	560 616		164 267		396 349	241.28
Reprises sur amortissements et provisions, transferts de charges						
Collectes						
Cotisations						
Autres produits	1		9		9	94.33
Total I	2 401 453		554 219		1 847 234	333.30
Charges d'exploitation (2)						
Achats de marchandises						
Variation de stock (marchandises)						
Achats de matières premières et autres approvisionnements						
Variation de stock (matières premières et autres approvisionnements)						
Autres achats et charges externes	535 958		122 324		413 634	338.15
Impôts, taxes et versements assimilés	12 096		6 946		5 150	74.14
Salaires et traitements	1 073 676		303 738		769 938	253.49
Charges sociales	299 407		84 676		214 731	253.59
Dotations aux amortissements et aux provisions						
Sur immobilisations : dotations aux amortissements	8 786		1 433		7 353	513.13
Sur immobilisations : dotations aux provisions						
Sur actif circulant : dotations aux provisions						
Pour risques et charges : dotations aux provisions						
Subventions accordées par l'association						
Autres charges (2)	7 971		0		7 970	NS
Total II	1 937 893		519 117		1 418 776	273.31
1 - Résultat d'exploitation (I-II)	463 559		35 101		428 458	NS
Quotes-parts de Résultat sur opération faites en commun						
Bénéfice attribué ou perte transférée (III)						
Perte supportée ou bénéfice transféré (IV)						

(1) Dont produits afférents à des exercices antérieurs
(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
	31/08/2017	12	31/08/2016	12	Euros	%
Produits financiers						
Produits financiers de participations						
Produits des autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilier						
Autres intérêts et produits assimilés						
Reprises sur provisions et transferts de charges						
Différences positives de change						
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement						
Total V						
Charges financières						
Dotations aux amortissements et aux provisions						
Intérêts et charges assimilés		620		25	595	NS
Différences négatives de change						
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement						
Total VI		620		25	595	NS
2. Résultat financier (V-VI)		620		25	595	NS
3. Résultat courant avant impôts (I-II+III-IV+V-VI)		462 939		35 076	427 863	NS
Produits exceptionnels						
Produits exceptionnels sur opérations de gestion						
Produits exceptionnels sur opérations en capital						
Reprises sur provisions et transferts de charges						
Total VII						
Charges exceptionnelles						
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion		19 097		19 712	615	3.12
Charges exceptionnelles sur opérations en capital						
Dotations exceptionnelles aux amortissements et aux provisions						
Total VIII		19 097		19 712	615	3.12
4. Résultat exceptionnel (VII-VIII)		19 097		19 712	615	3.12
Impôts sur les bénéfices (IX)						
Total des produits (I+III+V+VII)		2 401 453		554 219	1 847 234	333.30
Total des charges (II+IV+VI+VIII+IX)		1 957 610		538 854	1 418 756	263.29
Solde intermédiaire		443 842		15 365	428 478	NS
+ Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs						
- Engagements à réaliser sur ressources affectées						
5. EXCEDENTS OU DEFICITS		443 842		15 365	428 478	NS

DETAIL BILAN ACTIF

ACTIF	Exercice N 31/08/2017 12	Exercice N-1 31/08/2016 12	Ecart N / N-1	
			Euros	%
CONCESSIONS, BREVETS ET DROITS SIMILAIRES	13 429	5 907	7 521	127.33
20500000 CONCESSIONS & DROITS SIMILAIRE	17 097	6 479	10 618	163.87
28050000 AMORT CONCESSIONS	3 668	572	3 096	541.29
CONSTRUCTIONS	35 083		35 083	
21350000 AMENAGEMENT CONSTRUCTION	37 126		37 126	
28135000 AMORT.AMENAGEMENT CONSTRUCTION	2 043		2 043	
AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	12 486	7 582	4 904	64.67
21800000 AUTRES IMMOBILISATION CORPOREL	1 960	1 960		
21830000 MATERIEL BUREAU ET INFORMATIQU	15 034	6 483	8 551	131.89
28180000 AMORT. AUTRES IMMOS CORPOR.	289	93	196	210.75
28183000 AMORT. MAT. INFORMATIQUE	4 219	768	3 451	449.35
TOTAL ACTIF IMMOBILISE	60 997	13 489	47 508	352.19
AVANCES ET ACOMPTES VERSES SUR COMMANDES	1 300	10 822	9 522	87.99
40910000 FOURNISSEURS AVANCES ACOMPTES	1 300	10 822	9 522	87.99
CREANCES USAGERS ET COMPTES RATTACHES	521 993	47 235	474 758	NS
41100000 COLLECTIF CLIENTS	521 993	47 235	474 758	NS
AUTRES CREANCES	26 987	16 747	10 240	61.14
40100000 COLLECTIF FOURNISSEURS	26 987	16 747	10 240	61.14
DISPONIBILITES	86 510	62 453	24 057	38.52
51210000 CREDIT AGRICOLE	79 016	52 217	26 799	51.32
51220000 CREDIT MUTUEL		10 236	10 236	100.00
51230000 LIVRET A	7 494		7 494	
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	765		765	
48600000 CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	765		765	
TOTAL ACTIF CIRCULANT	637 554	137 257	500 297	364.50
TOTAL GENERAL	698 551	150 747	547 805	363.39

DETAIL BILAN PASSIF

PASSIF	Exercice N 31/08/2017 12	Exercice N-1 31/08/2016 12	Ecart N / N-1	
			Euros	%
REPORT A NOUVEAU	34 181	18 817	15 365	81.65
11000000 REPORT A NOUVEAU	34 181	18 817	15 365	81.65
RESULTAT DE L'EXERCICE (EXCEDENTS OU DEFICITS)	443 842	15 365	428 478	NS
TOTAL FONDS ASSOCIATIFS	478 024	34 181	443 842	NS
EMPRUNTS ET DETTES AUPRES D'ETABLISSEMENTS DE CREDIT	6 539		6 539	
51220000 CREDIT MUTUEL	6 539		6 539	
DETTE FOURNISSEURS ET COMPTES RATTACHES	45 254	20 397	24 857	121.87
40100000 COLLECTIF FOURNISSEURS	19 015	3 473	15 542	447.47
40810000 FOURNISSEURS FNP	26 239	16 924	9 315	55.04
DETTE FISCALES ET SOCIALES	167 758	95 309	72 449	76.02
42100007 SALAIRE JUILLET		2 500	2 500	100.00
42100008 SALAIRE AOUT	57 162	23 771	33 391	140.47
42820000 DETTES PROV. CONGES PAYES	27 899	24 462	3 437	14.05
43100000 URSSAF	47 810	23 062	24 749	107.31
43710000 MALAKOFF MEDERIC	10 904	8 594	2 310	26.89
43720000 ALLIANZ	3 800		3 800	
43820000 DETTES CHARGES SOC./CONGES	11 159	9 785	1 374	14.05
43860000 ORG. SOC. CHARGES A PAYER	9 024	3 136	5 888	187.76
AUTRES DETTES	977	860	117	13.63
46710000 NDF	977	860	117	13.63
TOTAL DETTES	220 528	116 565	103 962	89.19
TOTAL GENERAL	698 551	150 747	547 805	363.39

DETAIL COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N 31/08/2017 12	Exercice N-1 31/08/2016 12	Ecart N / N-1	
			Euros	%
PRODUCTION VENDUE DE BIENS ET SERVICES	1 840 836	389 942	1 450 894	372.08
70600000 PRESTATIONS DE SERVICES	1 833 353	386 942	1 446 411	373.81
70600003 PRESTATION ACTIVITES	7 483		7 483	
70610000 PARTICIPATION DES FAMILLES		3 000	3 000	100.00
SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	560 616	164 267	396 349	241.28
74000000 SUBVENTION D'EXPLOITATION	380 953	141 317	239 636	169.57
74100001 SUBVENTION ETAT		1 500	1 500	100.00
74100002 SUBVENTION REGION PACA CULTURE	5 000	5 000		
74100030 SUBVENTION CONSEIL GENERAL	2 000	16 450	14 450	87.84
74100100 AUTRE SUBVENTION	172 663		172 663	
AUTRES PRODUITS	1	9	9	94.33
75800000 PRODUITS DE GESTION COURANTE	1	9	9	94.33
TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION	2 401 453	554 219	1 847 234	333.30
AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERNES	535 958	122 324	413 634	338.15
60400000 ACTIVITES & PRESTAT ^o SPORTIVES	2 600	530	2 070	390.57
60610000 ELECTRICITE	1 682	2 000	318	15.90
60616000 CARBURANT	5 486	459	5 027	NS
60630000 FOURNITURES PETIT EQUIPMT	8 228	6 724	1 504	22.37
60630001 FOURNITURE PETIT EQUIP ATELIER	17 996	4 612	13 384	290.18
60640000 FOURNITURES DE BUREAU	5 263	3 856	1 407	36.50
60640003 FOURNITURE DE BUREAU ATELIER	3 335		3 335	
61100000 SOUS TRAITANCE GENERALE	316 691	48 498	268 192	552.99
61320000 LOCATION SALLES		5 120	5 120	100.00
61321000 LOCATIONS IMMOBILIERES	36 051		36 051	
61330000 LOCATIONS DIVERSES	2 828	850	1 978	232.66
61350001 LOCAT ^o VEHICULE P/PRESTATIONS	3 446	98	3 349	NS
61350002 LOCATION FORD DX-538-ZN	4 317	3 997	320	8.00
61500000 ENTRETIEN ET REPARATIONS	6 009	308	5 701	NS
61500002 ENTRETIEN FORD DX-538-ZN	1 184		1 184	
61520001 ENTRETIEN ET REPARAT ^o IMMO.GEN	1 100	5 390	4 290	79.59
61560000 MAINTENANCE		108	108	100.00
61600000 ASSURANCE GENERAL	2 463	2 250	213	9.46
61610000 LOCATION VEHICULES	1 239	577	662	114.86
61850000 FRAIS DE COLLOQUE / FORMATION	300		300	
62260000 HONORAIRES COMPTABLES	11 319	6 384	4 935	77.30
62260001 HONORAIRES AUTRES	44 928	7 500	37 428	499.04
62270000 FRAIS ACTE ET CONTENTIEUX		165	165	100.00
62310000 ANNONCES ET INSERTIONS	8 185	510	7 675	NS
62340000 CADEAU AUX CLIENTS	59	56	3	5.55
62360000 CATALOGUE - CARTE VISITE	165		165	
62510000 VOYAGES ET DEPLACEMENTS	13 148	9 062	4 086	45.10
62570000 RECEPTIONS	14 876	8 494	6 382	75.14
62570003 RECEPTIONS P/ATELIER	3 971		3 971	
62600000 FRAIS POSTAUX	440	51	389	762.14
62610000 FRAIS TELECOM	3 901	2 288	1 614	70.53
62620002 FRAIS INTERNET	493	543	50	9.24
62620003 FRAIS MOBILE SFR	596	751	155	20.64
62700000 SERVICES BANCAIRES ET ASSIMIL.	1 466	330	1 136	344.55
62800000 DIVERS	12 038		12 038	
62810000 COTISATIONS GENERALES	153	813	660	81.19

DETAIL COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/08/2017 12	31/08/2016 12	Euros	%
IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	12 096	6 946	5 150	74.14
63330000 TAXE FORMATION PROF. CONTINUE	7 680	5 430	2 250	41.43
63350000 TAXE APPRENTISSAGE	3 473	1 516	1 957	129.12
63512000 TAXE FONCIERE	943		943	
SALAIRES ET TRAITEMENTS	1 073 676	303 738	769 938	253.49
64100000 REMUNERATION DU PERSONNEL	1 066 047	279 276	786 770	281.72
64120000 CONGES PAYES	3 437	24 462	21 025	85.95
64140000 INDEMNITES ET AVANTAGES DIVERS	4 193		4 193	
CHARGES SOCIALES	299 407	84 676	214 731	253.59
64510000 URSSAF + POLE EMPLOI GENERAL	227 022	58 281	168 741	289.53
64531000 CAISSE RETRAITE AUDIENS	64 059	15 390	48 669	316.23
64532000 ALLIANZ ACE SANTE NON CADRE	2 704	1 098	1 606	146.28
64533000 ALLIANZ ACE SANTE CADRE		122	122	100.00
64582000 CHARGES SOC. / PROV. CP	1 374	9 785	8 411	85.95
64750000 MEDECINE TRAVAIL - PHARMACIE	4 248		4 248	
DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS SUR IMMOBILISATIONS	8 786	1 433	7 353	513.13
68111000 DOTATIONS/IMMO.INCORPORELLES	3 096	572	2 524	441.29
68112000 DOTATIONS/IMMO.CORPORELLES	5 690	861	4 829	560.86
AUTRES CHARGES	7 971	0	7 970	NS
65800000 CHARGES DE GESTION COURANTE	7 971	0	7 970	NS
TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION	1 937 893	519 117	1 418 776	273.31
RESULTAT D'EXPLOITATION	463 559	35 101	428 458	NS
INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES	620	25	595	NS
66160000 INTERETS BANCAIRES GENERAL	620	25	595	NS
TOTAL DES CHARGES FINANCIERES	620	25	595	NS
RESULTAT FINANCIER	620	25	595	NS
RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS	462 939	35 076	427 863	NS
CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR OPERATIONS DE GESTION	19 097	19 712	615	3.12
67120000 PENALITE		542	542	100.00
67180000 CHARGES EXCEPT. DE GESTION	19 097	19 169	72	0.38
TOTAL DES CHARGES EXCEPTIONNELLES	19 097	19 712	615	3.12
RESULTAT EXCEPTIONNEL	19 097	19 712	615	3.12
TOTAL PRODUITS	2 401 453	554 219	1 847 234	333.30
TOTAL DES CHARGES	1 957 610	538 854	1 418 756	263.29
SOLDE INTERMEDIAIRE	443 842	15 365	428 478	NS
EXCEDENTS OU DEFICITS	443 842	15 365	428 478	NS

ANNEXE

SOMMAIRE

Faits caractéristiques de l'exercice	X
Evènements significatifs postérieurs à la clôture	X
- REGLES ET METHODES COMPTABLES	
Principes et conventions générales	X
Permanence ou changement de méthodes	X
Informations générales complémentaires	X
- COMPLEMENT D'INFORMATIONS RELATIF AU BILAN	
Etat des immobilisations	X
Etat des amortissements	X
Etat des provisions	X
Etat des échéances des créances et des dettes	X
Produits à recevoir	X
Charges à payer	X
Charges et produits constatés d'avance	X
- ENGAGEMENTS FINANCIERS ET AUTRES INFORMATIONS	
Montant des engagements financiers	X

NA = Non Applicable NS = Non significative

ANNEXE

Exercice du 01/09/2016 au 31/08/2017

Annexe au bilan avant répartition de l'exercice, dont le total est de 698 551.24 Euros et au compte de résultat de l'exercice présenté sous forme de liste, dont les produits d'exploitation sont de 2 401 452.80 Euros et dégageant un excédent de 443 842.36 Euros.

L'exercice a une durée de 12 mois, couvrant la période du 01/09/2016 au 31/08/2017.

Les notes et les tableaux présentés ci-après, font partie intégrante des comptes annuels.

FAITS CARACTERISTIQUES DE L'EXERCICE

Aucun évènement survenu en 2017, susceptible de faciliter l'interprétation des comptes n'est à signaler.

EVENEMENTS SIGNIFICATIFS POSTERIEURS A LA CLOTURE

Aucun évènement survenu en 2017 et révélé postérieurement à la clôture, susceptible de modifier les comptes annuels, n'est à signaler.

- REGLES ET METHODES COMPTABLES -

Principes et conventions générales

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par les articles 121-1 à 121-5 et suivants du Plan Comptable Général 2016.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Les conventions comptables ont été appliquées en conformité avec les dispositions du code de commerce, du décret comptable du 29/11/83 ainsi que du règlement ANC 2014-03 et des règlements ANC 2015-06 et 2016-07 relatifs à la réécriture du plan comptable général applicable à la clôture de l'exercice.

Permanence des méthodes

Les méthodes d'évaluation retenues pour cet exercice n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

ANNEXE

Exercice du 01/09/2016 au 31/08/2017

Informations générales complémentaires

- COMPLEMENT D'INFORMATIONS RELATIF AU BILAN -

Etat des immobilisations

	Valeur brute début d'exercice	Augmentations	
		Réévaluations	Acquisitions
Autres postes d'immobilisations incorporelles TOTAL	6 479		10 618
Installations générales agencements aménagements des constructions			37 126
Matériel de bureau et informatique, Mobilier	6 483		8 551
Emballages récupérables et divers	1 960		
TOTAL	8 443		45 676
TOTAL GENERAL	14 922		56 294

	Diminutions		Valeur brute en fin d'exercice	Réévaluation Valeur d'origine fin exercice
	Poste à Poste	Cessions		
Autres immobilisations incorporelles TOTAL			17 097	17 097
Installations générales agencements aménagements constr.			37 126	37 126
Matériel de bureau et informatique, Mobilier			15 034	15 034
Emballages récupérables et divers			1 960	1 960
TOTAL			54 120	54 120
TOTAL GENERAL			71 216	71 216

Etat des amortissements

Situations et mouvements de l'exercice	Montant début d'exercice	Dotations de l'exercice	Diminutions Reprises	Montant fin d'exercice
Autres immobilisations incorporelles TOTAL	572	3 096		3 668
Installations générales agencements aménagements constr.		2 043		2 043
Matériel de bureau et informatique, Mobilier	768	3 451		4 219
Emballages récupérables et divers	93	196		289
TOTAL	861	5 690		6 551
TOTAL GENERAL	1 433	8 786		10 219

ANNEXE

Exercice du 01/09/2016 au 31/08/2017

Ventilation des dotations de l'exercice	Amortissements linéaires	Amortissements dégressifs	Amortissements exceptionnels	Amortissements dérogatoires	
				Dotations	Reprises
Autres immob.incorporelles TOTAL	3 096				
Instal.générales agenc.aménag.constr.	2 043				
Matériel de bureau informatique mobilier	3 451				
Emballages récupérables et divers	196				
TOTAL	5 690				
TOTAL GENERAL	8 786				

Etat des provisions

Néant

Etat des échéances des créances et des dettes

Etat des créances	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an
Autres créances clients	521 993	521 993	
Débiteurs divers	26 987	26 987	
Charges constatées d'avance	765	765	
TOTAL	549 744	549 744	

Etat des dettes	Montant brut	A 1 an au plus	De 1 à 5 ans	A plus de 5 ans
Emprunts et dettes ets crédit à 1 an maximum à l'origine	6 539	6 539		
Fournisseurs et comptes rattachés	45 254	45 254		
Personnel et comptes rattachés	85 060	85 060		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	82 698	82 698		
Autres dettes	977	977		
TOTAL	220 528	220 528		

Produits à recevoir

NEANT

Charges à payer

Montant des charges à payer incluses dans les postes suivants du bilan	Montant
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	26 239
Dettes fiscales et sociales	48 082
Total	74 321

Charges et produits constatés d'avance

Charges constatées d'avance	Montant
Charges d'exploitation	765
Total	765

ANNEXE

Exercice du 01/09/2016 au 31/08/2017

- ENGAGEMENTS FINANCIERS ET AUTRES INFORMATIONS -

Engagements financiers

Engagements donnés

NEANT

Engagements reçus

NEANT

SITOGRAPHIE & BIBLIOGRAPHIE

<https://www.journaldunet.fr/management/guide-du-management/1204818-holacratie-definition-exemples/>

<https://www.csrouguiere.com/>

<http://www.synergiefamily.com/>

<https://www.insee.fr/fr/statistiques>

Doc SAES / DES /DASA aout 2017

NOM : Pastor	Prénom : Alexandre	Session de soutenance : Décembre - 2018
FORMATION : Diplôme d'Etat Supérieur de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport		
TITRE : Maison Pour Tous La Rouguière		
RESUME (250 à 350 mots) :		
<p>Je m'appelle Alexandre Pastor et je suis salarié de l'association Synergie Family.</p> <p>Dans le cadre du marché publique des délégations de services publiques de la Ville de Marseille, Synergie Family est le nouveau et tout premier gestionnaire de la Maison Pour Tous de La Rouguière-Les Libérateurs-les Comtes.</p> <p>La direction de l'association m'a intégrer à l'équipe de direction de la MPT en collaboration avec Maryse Mulas, chargé de mission de direction de l'établissement.</p> <p>J'ai donc décidé de vous présenter, dans le cadre de la certification de l'UC 1 & 2, mon analyse du territoire de la Vallée de l'Huveaune, de l'association, ainsi que mon projet pour la structure.</p>		
MOTS CLES : Innovation Compétences Développement Synergie Collaboration		
NOMBRE DE PAGES : 18	Volume (s) annexé (s) : 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>	
CENTRE DE FORMATION :		
Collège Coopératif Provence Alpes Méditerranée Europôle Méditerranéen de l'Arbois, BP 50099 13793 AIX-EN-PROVENCE cedex 3		